

UN (E) ASSISTANT(E) COMPTABILITE EN ALTERNANCE



Avoriaz est située au cœur des Portes du Soleil. Sa position centrale en fait le point de départ idéal pour découvrir ce grand domaine ski & VTT qui relie 12 stations entre France et Suisse.

Dès son origine, cette station piétonne a été conçue avec l'ambition de proposer une expérience unique et naturelle en montagne. La SERMA (Société d'Exploitation des Remontées Mécaniques d'Avoriaz) perpétue cette vision écologique au travers d'une démarche RSE visant à préserver ses ressources naturelles, réduire son impact, et faire vivre des hommes dans une montagne préservée.

Rejoignez-nous pour travailler dans un environnement exceptionnel !

MISSIONS DU POSTE

Rattaché(e) au Responsable comptabilité basé à Avoriaz, vous accompagnerez l'équipe actuelle dans la gestion comptable, dans le respect de la réglementation et des procédures internes :

- Ecritures comptables
- Elaboration des comptes annuels
- Déclarations fiscales et sociales
- Gestion des diverses tâches administratives du service

Vous prendrez en charge toutes autres missions qui pourront vous être confiées par votre responsable.

PROFIL RECHERCHÉ

De niveau Bac à Bac + 2, vous êtes le/la candidat(e) idéale si :

- Vous êtes une personne dynamique, organisée, proactive et rigoureuse,
- Vous avez une véritable aisance relationnelle,
- Vous êtes motivé(e) et impliqué(e) dans votre travail,
- Vous maîtrisez l'outil informatique Excel.

CARACTÉRISTIQUES DU POSTE



Type de poste : Alternance



Prise de poste : A partir du
01/09/2024



Localisation : Avoriaz

AVANTAGES



13ème mois



Intéressement et participation
aux résultats de l'entreprise



Plan d'Épargne Entreprise +
abondement de l'employeur



Mutuelle



Forfait employé



Covoiturage avec mise à
disposition de véhicules par
l'entreprise



CSE

POUR POSTULER



rh@serma-avoriaz.com



SERMA
Service RH
98 place Jean Vuarnet
74110 Avoriaz